

UCHWAŁA Nr XLIX/599/10
RADY MIEJSKIEJ W ŚWIDNICY
z dnia 5 listopada 2010r.

w sprawie wydzielonego rachunku dochodów przy oświatowych jednostkach budżetowych w Gminie Miasto Świdnica.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 223 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.), **uchwała się, co następuje:**

§ 1. Wskazuje się jednostki budżetowe w Gminie Miasto Świdnica, które utworzą wydzielony rachunek dochodów:

- 1) Przedszkole Miejskie Nr 1 w Świdnicy, Pl. Św. Małgorzaty 15;
- 2) Przedszkole Miejskie Nr 3 w Świdnicy, ul. Okrężna 30;
- 3) Przedszkole Miejskie Nr 4 w Świdnicy, ul. Lelewela 10;
- 4) Przedszkole Miejskie Nr 6 w Świdnicy, ul. Komunardów 2;
- 5) Przedszkole Miejskie Nr 14 w Świdnicy, ul. M. Kozara-Słobódzkiego 10;
- 6) Przedszkole Miejskie Nr 15 w Świdnicy, ul. Of. Oświęcimskich 45a;
- 7) Miejskie Przedszkole Integracyjne Nr 16 w Świdnicy, ul. Marcinkowskiego 10;
- 8) Szkoła Podstawowa Nr 1 przy ul. Galla Anonima 1;
- 9) Szkoła Podstawowa Nr 4 przy ul. Marcinkowskiego 4;
- 10) Szkoła Podstawowa Nr 6 przy ul. Wodnej 5-7;
- 11) Szkoła Podstawowa Nr 8 przy ul. Wałbrzyskiej 39;
- 12) Szkoła Podstawowa Nr 105 przy ul. Folwarcznej 2;
- 13) Szkoła Podstawowa Nr 315 przy ul. Wojska Polskiego 3;
- 14) Gimnazjum Nr 1 przy ul. K. Słobódzkiego 21;
- 15) Gimnazjum Nr 2 przy ul. Of. Oświęcimskich 30;
- 16) Gimnazjum Nr 3 przy ul. Saperów 27a;
- 17) Gimnazjum Nr 4 przy ul. Jodłowej 21;
- 18) Młodzieżowy Dom Kultury przy ul. Nauczycielskiej 2.

§ 2. Jednostki budżetowe, o których mowa w § 1:

- 1) gromadzą dochody z:
 - a) zapisów, darowizn, spadków,
 - b) odszkodowań i wpłat za utracone lub uszkodzone mienie będące w zarządzie albo użytkowaniu jednostki,
 - c) nagród i wyróżnień otrzymanych za udział w konkursach, projektach, festiwalach oraz różnego rodzaju imprezach,
 - d) wynajmu wyposażenia, pomieszczeń oraz nieruchomości,
 - e) organizacji kursów, szkoleń, imprez sportowo-rekreacyjnych oraz wypoczynku dzieci i młodzieży,

- f) opłat za wydawanie duplikatów świadectw i legitymacji szkolnych,
 - g) prowizji za ubezpieczenie uczniów, pracowników oraz innych usług świadczonych na rzecz jednostki,
 - h) opłat wnoszonych za korzystanie z posiłków,
 - i) odsetek bankowych od środków zgromadzonych na wydzielonym rachunku dochodów;
- 2) przeznaczają dochody własne na:
- a) cele wskazane przez darczyńcę (spadkodawcę),
 - b) zakup pomocy dydaktycznych, materiałów biurowych, środków czystości oraz niezbędnego sprzętu i wyposażenia,
 - c) naprawę i konserwację sprzętu i wyposażenia,
 - d) remont lub odtworzenie mienia,
 - e) organizację dodatkowych zajęć edukacyjnych, sportowo-rekreacyjnych, konkursów i zawodów dla uczniów,
 - f) organizację wypoczynku dla dzieci i młodzieży, uroczystości szkolnych, samorządowych i państwowych,
 - g) zakup nagród i pomoc materialną dla uczniów,
 - h) zakup artykułów spożywczych dla dzieci i młodzieży,
 - i) prowizje i opłaty bankowe.

§ 3. 1. Podstawą gospodarki finansowej jednostki budżetowej w zakresie rachunku dochodów w roku budżetowym jest plan finansowy dochodów i wydatków nimi finansowanych.

2. Projekt planu finansowego i plan finansowy sporządza się w szczególności: dział, rozdział, paragraf klasyfikacji budżetowej.

3. Kierownicy jednostek budżetowych, o których mowa w § 1 sporządzają, zatwierdzają i przedstawiają Prezydentowi Miasta projekty planów finansowych dochodów i wydatków nimi finansowanych wraz z objaśnieniami, w terminie umożliwiającym ujęcie ich w projekcie uchwały budżetowej.

4. Prezydent Miasta weryfikuje złożone projekty, w szczególności pod kątem prawidłowości zawartych w nich danych o planowanych źródłach dochodów i przeznaczeniu wydatków w świetle postanowień art. 223 ustawy o finansach publicznych i postanowień uchwały wydanej na jego podstawie.

5. Jeżeli w wyniku weryfikacji wystąpi konieczność dokonania zmian w projekcie planu finansowego rachunku dochodów, Prezydent Miasta informuje o tym kierownika jednostki budżetowej w terminie do 15 grudnia roku poprzedzającego rok budżetowy.

6. Kierownik jednostki budżetowej dokonuje zmian w projekcie planu finansowego zgodnie z informacją przedstawioną przez Prezydenta Miasta.

7. Prezydent Miasta na podstawie danych zawartych w informacjach przekazanych kierownikom jednostek budżetowych sporządza korektę planu dochodów i wydatków, o którym mowa w art. 214 pkt 2 ustawy o finansach publicznych, stanowiącego załącznik do uchwały budżetowej.

8. Kierownik jednostki budżetowej sporządza i zatwierdza plan finansowy rachunku dochodów i wydatków nimi sfinansowanych w terminie do 31 grudnia roku poprzedzającego rok budżetowy, uwzględniając w jego treści zmiany wskazane przez Prezydenta Miasta.

§ 4. 1. Kierownik jednostki budżetowej dokonuje zmian w planie finansowym rachunku dochodów, polegających na przeniesieniach między podziałkami klasyfikacji budżetowej w ramach ogólnych kwot dochodów i wydatków zawartych w planie, informując Prezydenta Miasta w terminie 7 dni o dokonanych zmianach wraz z uzasadnieniem.

2. Jeżeli wprowadzone zmiany, o których mowa w ust. 1 są niezgodne z niniejszą uchwałą w zakresie planowanych źródeł dochodów lub ich przeznaczenia, Prezydent Miasta zobowiązuje kierownika jednostki, w terminie 7 dni od dnia otrzymania informacji o dokonanych zmianach, do usunięcia niezgodności.

§ 5.1. Jeżeli zmiany planu rachunku dochodów i wydatków nimi finansowanych powodują zwiększenie lub zmniejszenie ogólnych kwot dochodów i wydatków zawartych w tym planie, kierownik jednostki zwraca się do Prezydenta Miasta z wnioskiem o dokonanie zmian.

2. Prezydent Miasta przedstawia Radzie Miejskiej odpowiedni projekt uchwały w sprawie zmiany budżetu zawierający zmiany, o których mowa w ust. 1.

3. O zmianach dokonanych uchwałą Rady Miejskiej Prezydent Miasta informuje kierownika jednostki budżetowej w terminie 7 dni od dnia podjęcia uchwały.

4. Kierownik jednostki budżetowej dokonuje niezwłocznie zmiany planu zgodnie z otrzymaną informacją.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Świdnicy.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą od 01 stycznia 2011r.

PRZEWODNICZĄCY RADY
Janek
Michał Ossowski

UZASADNIENIE
DO UCHWAŁY NR XLIX/599/10
RADY MIEJSKIEJ W ŚWIDNICY
z dnia 5 listopada 2010r.

w sprawie wydzielonego rachunku dochodów przy oświatowych jednostkach budżetowych w Gminie Miasto Świdnica.

W myśl ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.U. z Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.) samorządowe jednostki budżetowe, prowadzące działalność określoną w ustawie z dnia 07 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) mogą gromadzić dochody na wydzielonym rachunku dochodów. Organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego w formie uchwały ustala źródła dochodów oraz ich przeznaczenie, a także określa sposób i tryb sporządzania planu finansowego dochodów i wydatków nimi finansowanych, zatwierdzania planu oraz dokonywania w nim zmian. Wydzielone rachunki dochodów zastąpią funkcjonujące do końca 2010 roku rachunki dochodów własnych i umożliwią wymienionym w uchwale jednostkom wydatkowanie środków pozyskiwanych ze źródeł wykraczających poza zakres statutowej działalności podstawowej.

W związku z powyższym zachodzi konieczność podjęcia niniejszej uchwały

RADCA PRAWNY

Mariusz Starke
WI 420

ZASTĘPCA PRYZYDENTA

Waldemar Skorski